

MATRIZ DE GERENCIAMENTO DO TEMPO

		URGENTE	NÃO-URGENTE	
I M P O R T A N T E	QUADRANTE I		QUADRANTE II	
	ATIVIDADES	RESULTADOS	ATIVIDADES	RESULTADOS (EFICAZ)
	Crises Problemas Urgentes Projetos com data marcada	Estresse Esgotamento Administração de crises Sempre apagando incêndios	Prevenção, atividades de capacitação Desenvolvimentos de relacionamentos Identificação de novas oportunidades Planejamento, recreação	Visão, perspectiva Equilíbrio Disciplina Controle Poucas Crises
N Ã O - I M P O R T A N T E	QUADRANTE III		QUADRANTE IV	
	ATIVIDADES	RESULTADOS	ATIVIDADES	RESULTADOS
	Interrupções, telefone Relatórios e correspondência Questões urgentes próximas Atividades populares	Foco no curto prazo Administração de crises Caráter e reputação de camaleão Considera planos e metas inúteis Faz papel de vítima, não controla a vida Relacionamentos superficiais ou rompidos	Detalhes, pequenas tarefas Correspondências Perda de tempo Atividades agradáveis Telefonemas inúteis	Total irresponsabilidade Demissão dos empregos Dependência de outros

Fonte: Livro Os 7 Hábitos das Pessoas Altamente Eficazes - Stephen R. Covey.